



ROMÂNIA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA TOPOLOG
JUDETUL TULCEA
PRIMĂRIA

Str. 1 Decembrie, nr.67; Tel: 0240568530, Fax: 0240568530
E-mail: primaria_topolog@yahoo.com



NR.2860/ 09.10.2026

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut

Primăria Comunei Topolog, județul Tulcea, organizează, în temeiul prevederilor art. 478 și art. 479 din **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 152-156 din anexa nr. 10 la **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare **examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut**, pentru funcționarul public care îndeplinește condițiile legale de participare.

I. FUNCȚIA PUBLICĂ PENTRU CARE SE ORGANIZEAZĂ EXAMENUL

Examenul de promovare în grad profesional se organizează pentru:

1.Denumirea funcției publice: Inspector

Clasa: I

Grad profesional deținut: Principal

Grad profesional în care se promovează: Superior

Compartimentul: Compartiment juridic, stare civilă, resurse umane și funcții publice

Număr posturi: 2

II. DATA, ORA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII EXAMENULUI

Proba scrisă

Data:

10.11.2026

Ora:

10:00

Locul: sediul Primăriei Comunei Topolog, județul Tulcea.

Interviul se va susține ulterior probei scrise, numai de către candidații declarați „admis” la proba scrisă, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Data, ora și locul interviului vor fi comunicate prin afișarea rezultatului probei scrise, în condițiile legii.

III. CONDIȚII DE PARTICIPARE

În conformitate cu prevederile **art. 479 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin **3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează**;
- b) să fi obținut, în ultimii 2 ani de activitate, calificativul „**bine**” sau un calificativ superior, în condițiile legislației aplicabile;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile prevăzute de Codul administrativ.

Condițiile de participare se verifică pe baza documentelor existente în dosarul profesional și a documentelor depuse de candidat.

IV. PERIOADA ȘI MODALITATEA DE ÎNSCRIERE

Anunțul privind organizarea examenului se publică la sediul Primăriei Comunei Topolog și pe pagina de internet a instituției, la secțiunea special creată în acest scop, la data de:

09.10.2026

V. CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE

În conformitate cu art. 156 alin. (5) din anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019, dosarul de concurs/examen conține în mod obligatoriu:

1. **formularul de înscriere** prevăzut de legislația în vigoare;
2. copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară care să nu fi fost radiată.

Documentele se prezintă în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

VI. PROCEDURA DE DESFĂȘURARE

Examenul de promovare în grad profesional constă în:

1. verificarea eligibilității candidatului;
2. proba scrisă;
3. interviul.

La etapa următoare participă numai candidatul declarat „admis” la etapa precedentă, potrivit prevederilor legale.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau rezolvarea unor teste-grilă, în vederea verificării cunoștințelor teoretice și a competențelor necesare exercitării funcției publice.

Interviul se desfășoară ulterior probei scrise și urmărește verificarea abilităților, aptitudinilor și motivației candidatului.

VII. BIBLIOGRAFIA

1. **Constituția României, republicată** – Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare:
 - Partea a VI-a – Statutul funcționarilor publici;
 - Titlul I – Dispoziții generale;
 - Titlul II – Statutul funcționarilor publici;-Cap.I

3. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Cap. I -Art.1-5; Cap II -Art.6-15
4. **Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
-Cap II-Art.7-13

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE

Nr. crt	Activitate	Data	Ora
1	Publicarea anunțului	09.10.2026	
2	Data limită de depunere a dosarelor	30.10.2026	15.00
3	Selecția dosarelor	04.11.2026	13.00
4	Afisarea selecției dosarelor	05.11.2026	13.00
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	06.11.2026	15.00
6	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.11.2026	15.00
7	Susținerea probei scrise	10.11.2026	10.00
8	Afișarea rezultatului probei scrise	11.11.2026	15.00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	12.11.2026	11.00
10	Afisarea rezultatului soluționării contestațiilor	13.11.2026	15.00
11	Susținerea interviului	16.11.2026	10.00
12	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	17.11.2026	14.00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	18.11.2026	15.00
14	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	20.11.2026	15.00

15	Afișarea rezultatului final al concursului	20.11.2026	15.30
----	--	------------	-------

IX. TEMEI LEGAL

Prezentul anunț este întocmit în temeiul:

- **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare – art. 478 și art. 479;
- **anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare – art. 152-156;
- **O.U.G. nr. 121/2023**, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește normele tranzitorii și aplicabile organizării concursurilor/examenelor de promovare în grad profesional.

Dosarele de înscriere la concurs vor fi depuse la sediul instituției până la data de 30.10.2026 inclusiv. Informații suplimentare se pot obține la telefon : 0240568530, la adresa de e-mail: primaria_topolog @ yahoo.com și de pe site-ul instituției www.primaria-topolog.ro, persoană de contact Răfoi Iuliana inspector resurse umane.-tel.0878666783

Aprobat,

Primar,

Marian Laurențiu Ciobanu

Întocmit,

Răfoi Iuliana